**JACQUES KAPOMDJO**

**MÉCANICIEN AUTOMOBILE**

[jacqueskapomdjo@gmail.com](mailto:jacqueskapomdjo@gmail.com)

# PROFIL

Ambitieux à la quête de plus grande challenge aussi physique que technologique je souhaite faire valoir mes compétences aux plus hauts niveaux dans l'environnement excitant de l'entretien et maintenance automobile qui est ma passion.

# FORMATION

|  |  |
| --- | --- |
| CERTIFICAT EN APPROVISIONNEMENT ET LOGISTIQUE fr.disasterready.org | de mai 2023 à juil. 2023 |
| RÉPARATION AUTOMOBILE  CFPE centre de formation professionnelle d'excellentes, Douala | de févr. 2015 à mai 2017 |
| Brevet d'Etude Premier Cycle secondaire généra (BEPC)+2ans.  Équivalent DES Québec  Lycée bilingue de Mbouda, Mbouda  EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE | de sept. 1998 à juil. 2022 |
| **Mécanicien automobile** | de août 2021 à ce jour |

**SOCIÉTÉ ANONYME DES BOISSONS DU CAMEROUN**

Controler et renseigner le tableau d'entretien périodique de la flotte roulante (vidanges, graissage, remplacement des différents filtres) de chaque véhicule

Fait les checkup, devis et réparation de système de freinage, suspension, transmission, refroidissement Vidanger les moteurs et differenciels.

Ajuster les niveaux d'huiles de moteur, de vérins, de direction, de frein, de boîte de vitesse, Diagnostiqué les panes par essaie, écoute, touchés ou à l'aide d'appareils de diagnostic.

Pose et dépose d'ensemble moteur ou boîte de transmission.

Replacement des disques ou plateau d'embrayage.

Graisser les croisillons, rotules, de directions, de transmissions, de suspensions , paliers, roulements, chaîne, galets, tabliers, articulations et zone de friction divers sur les blocs mât et presseurs des chariots élévateurs.

Changer les mâchoires de frein à tambour et disque de véhicules et chariots élévateurs.

**Chauffeur vendeur livreur (CVL)** de févr. 2019 à août 2021

SOCIÉTÉ ANONYME DES BOISSONS DU CAMEROUN

Vérifier et renseigné checklists/carnets de bord Camion Renault Midlum220DXI avant utilisation. Contrôler son chargement, correspondance bonne de livraison et dépôt virtuel, fermeture parfaite des ridèlles.

Veuiller au respect de la capacité de charge maxi du camion.

Effectué livraison clients selon feuille de route.

Éditer et imprimer reçu client à l'aide d'un Cibelite, tout autre appareil et logiciel Eleader.

Appliquer l'ECO-Conduite et la conduite préventive selon consignes SABC.

Récupérer et retourner les PHN et Avariés clients.

Encaisser paiements espèce ou électronique et reverser à la caisse d'entreprise sous 24h. Répondre aux appels/messages téléphoniques des différents intervenants tout en respectant les consignes de circulation.

Boucler les comptes journaliers avec les Assistants aux ventes, Magasiniers et mettre son dépôt virtuel à écart=0

Assurer le suivi des documents administratifs du camion et son renouvellement le cas échéant.

Conduire chariot élévateur si besoin.

Manager les manœuvres embarqués et être là vitrine de l'entreprise en externe.

Saine collaboration avec ses différents intervenants direct (Chef de vente, clientèles, Assistants vente, Magasiniers, Caristes, Manutentionnaires, agents d'entretiens, autorités routier et usagers de la route).

**Magasinier Cariste** de janv. 2012 à févr. 2019

**SOCIÉTÉ ANONYME DES BOISSONS DU CAMEROUN**

Réception physique et M3(informatique) après contrôle de conformité.

Veiller au stockage ABC et déstockage FEFO, ou FIFO. Mettre à jour les fiches de stock, ardoises et visibilité des étiquettes.

Ordonner et coordonner le chargement/déchargement et sondage ou vérification éclatée.

Manager les Caristes, manutentionnaires, agents d'entretiens et veiller au respect de l'environnement, sécurité, valeurs SABC et Port d'EPI, animer les réunions 5S et veiller à l'application.

Éffectuer les OD d'expéditions, facture et de transit.

Effectuer les inventaires de passation de quart quotidien et mensuel avec Écart=0.

Traiter et rapporter dans fichier Excel et par e-mail tous les casses Caristes, manutentionnaires, hors normes, manquants sondages et avariés magasins avant inventaires dans le fichier excel Rapport de quart.

Utiliser chariot élévateurs, transpalettes, escabots et échelles si nécessaire.

Saine collaboration avec ses différents intervenants direct (Chef de quarts, Auditeurs, Magasiniers, Caristes, Manutentionnaires, agents d'entretien et transporteurs).

# COMPÉTENCES

Conduite de camion, chariot élévateur, Moto pour Utilisation de Microsoft office Excel, Word, Outlook ... sur mobile et tablette.

Utilisation du logiciel ERP Infor M3

Travail de quart et en nocturne aisé

Capacité d'initiative et de résolution de problèmes

Sens élevé d'écoute, d'interaction et de persuasion.

|  |  |
| --- | --- |
| LANGUES |  |
| Français | Anglais |

# CENTRES D'INTÉRÊT

Petite agriculture, découverte, partager, sports, bénévolat.

# ACTIVITÉS EXTRA-PROFESSIONNELLES

Co-Promoteur/Trésorier de GIC (GROUPE D'INITIATIVE de nov. 2015 à ce jour COMMUNE)

AEPT (ACTION D'ENTRAIDE POUR TOUS)

Réalisations, Exploitation et adduction de ménage, ferme et chantier en eau de forage.

# QUALITÉS

MÉDAILLÉ D'HONNEUR ET DU TRAVAIL CAMEROUNAIS